

T.C. MERZİFON KAYMAKAMLIĞI
MERZİFON ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028
STRATEJİK PLANI





*Eğitimdir ki bir milleti ya özgür,
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

Mustafa Kemal ATATÜRK

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞ



Strateji, planlı bir şekilde hedefe doğru yürümektir. İstenilen düzeye ulaşmak için yapılacak çalışmaların belli bir takvime bağlanması, hangi çalışmanın ne zaman ve nerede yapılacağını belirlemesi, doğru stratejinin gereklerindedir. Bu bağlamda stratejik plan, günümüzde hizmet veren bütün kurumların pusulasıdır denilebilir. Belirli bir plan dahilinde çalışmayan kurumların vermeleri gereken hizmeti istenilen ölçülerde veremeyeceği açıktır.

Kurumun ilkeleri, hedefleri, vizyonu, misyonu, hedefe yönelik yapacağı çalışmaları, bu çalışmaları ölçme yöntemleri, kurumun stratejik planını oluşturur. Cumhuriyetimizin 100. Yılı'nın görkeminin gücü ile önümüzdeki yüzyılın planlarını yapmak projeksiyonunu birlikte çizmek için belirlenen hedefler okul ve kurumlarımızın planlamalarında bir ışık tutacak, nesnel adımlarla hedeflere ulaşacaktır

İçinde bulunduğumuz çağda ülkeler arasındaki siyasi, kültürel, sosyal ve ekonomik alanlardaki ortak değerlerin sınır tanımaz bir şekilde küreselleşmesi neticesinde yayılması, gelecekte hayatın vazgeçilmez bir şartı olarak tüm ülkeleri etkileyecektir. Artık değişim, sürekli ve kati bir nitelik kazanmış ve hayatımızın ayrılmaz bir parçası olmuştur. Bu değişimin temelinde sanayi toplumundan bilgi toplumuna geçiş,

bilim ve teknoloji'deki baş döndürücü gelişmeler, yönetim modellerindeki değişim, yaşam kalitesi, verimlilik arayışları gibi ekonomik ve sosyal nedenler öne çıkmaktadır. 21. Yüzyılın hayatın her alanında hızlı bir değişimi beraberinde getirdiğine şahit olacaktır.

Dünyadaki bütün bu gelişmeler ile birlikte ülkemizde de kamu yönetimi, değişen şartlara ve vatandaşların beklentilerine daha hızlı cevap verecek şekilde, saydam, yeniliklere açık, sorumlu ve hesap verebilen bir yapıya doğru hızlı bir şekilde kendini yenileme ve hiyerarşik

örgütlenmeden basit ve yapay bir örgütlenmeye geçiş yolunda çok önemli mesafeler kaydedilmiştir. Zihniyete, kaliteye, liyakata, mahiyete, varlık ve anlam zeminine yoğunlaşmak son derece önemlidir.

Bu yeni kamu yönetimi anlayışı doğrultusunda Kamu Mali Yönetimi ile ilgili kanun ve yönetmelikler, kamu idarelerinin kendileri için stratejik amaç ve hedefler belirlemelerini, performanslarını önceden belirlenmiş hedefler doğrultusunda ölçmelerini, bütün bu sürecin izleme ve değerlendirmelerini yapmalarını ve katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalarını zorunlu hale getirmiştir. Öyle ki; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi doğrultusunda kamu kuruluşları "Stratejik Plan" hazırlamak konusunda yükümlü hale getirilmiştir.

Amacımız İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planlarının başarı ile uygulanabilmesi için tüm yöneticilerimiz ve çalışma arkadaşlarımızla birlikte stratejik planlarımızda belirttiğimiz hedefleri gerçekleştirerek vizyonumuza ulaşmaktır. Pedagoji psikoloji, antropoloji, sosyoloji, teknolojinin bize tanıdığı tüm imkanlarla birlikte disipline bir planlama ile yolumuzda ilerleyeceğiz.

Müdürlüğümüz 2024-2028 dönemi stratejik planı Türkiye ve dünyadaki önemli eğilimler, eğitim kurumları üzerindeki talep baskısı ve kısıtlı kaynaklar nedeniyle önceliklerimiz özenle belirlenerek, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ilkesi gözetilerek hazırlanmıştır. Ayrıca geleceğe yönelik stratejilerin uygulamasında şeffaf güvenilir ve hesap verebilirliği sağlayan bir ortamı tesis ederek kamu kaynaklarının en iyi şekilde kullanılmasını sağlayacak disiplinli bir planlama ile yolumuzda ilerleyeceğiz. Bakanlığımızın temel politikaları, içerik ve uygulama yenilikleri yeni okul gelişim modelleri, veriye dayalı yönetim anlayışı yenilikçi ölçme ve değerlendirme çalışmaları, insankaynaklarının geliştirilmesi ve yönetimi çalışmaları, okulların finansmanı teftiş ve kurumsal rehberlik hizmetleri, özel eğitimde yenilikçi çalışmalar, mesleki eğitim, ortaöğretim alanında belirlenen niteliklere ulaşmada gayret edeceğiz.

Müdürlüğümüz stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen ve önümüzdeki yıllarda da bu çalışmayı paylaşacak ve katkı sağlayacak tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor planlama aşamasında olduğu gibi uygulama aşamasında da aktif katılım ve desteklerinizi bekliyorum.

Saygılarımla.

*Ahmet YOZGAT
İlçe Milli Eğitim Müdürü*

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞ

“Dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla yorulmazlar...”

(Mustafa Kemal Atatürk)

21.yüzyılda, bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmenin en önemli şartıdır; nereye, nasıl ve ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmek.

Merzifon Anadolu Lisesi olarak hedefimizi “muasır medeniyetlerin önünde yer almak” şeklinde belirledik. Bu hedefimize ulaşabilmek için ne gerekiyorsa, ne kadar gerekiyorsa yapmak azmindeyiz.

Hedefe ulaşmanın en önemli yolunun bilinçli ve planlı hareket etmek olduğunu biliyoruz. Geleceğimizi garanti altına almak için bugünkü nesilleri en mükemmel, en donanımlı şekilde yetiştirmek zarureti vardır. Onları milli ve manevi değerlerine bağlı, köklerinin mazinin derinliklerinde olduğunun şuurunda olan ve bu şuurla geleceğe emin adımlarla yürüme cesaretini gösteren bireyler olarak hazırlamak için elimizden geleni ve daha fazlasını yapmak mükellefiyetimizi en kutsal görev addediyoruz. Merzifon Anadolu Lisesi'nin eğitim neferleri olarak her koşulda yılmadan ve azimle yürümek bizim için bir gelenek olmuştur. Bu geleneği devam ettirmekte kararlı olan tüm çalışma arkadaşlarıma sonsuz teşekkür ederim. Bütün dünya eğitiminin, tüm insanlığın barış ve huzur içinde yaşamasına hizmet etmesini diliyorum.



Naciye CELEP

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İLÇE MİLLİ EĞİTİM SUNUŞ.....	1
OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞ	2
İÇİNDEKİLER	3
OKUL KURUM BİLGİLERİ.....	4
BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1 STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	5
1.2 PLANLAMA SÜRECİ.....	5
BÖLÜM 2.DURUM ANALİZİ	6
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	6
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	7
2.3. MEVZUAT ANALİZİ.....	7
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	8
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	9
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	10
2.7. OKUL İÇİ ANALİZ	14
2.8. ÇEVRE ANALİZİ.....	21
2.9. GZFT ANALİZİ.....	22
2.10. TESBİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	24
BÖLÜM 3.GELECEĞE BAKIŞ.....	
3.1. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	25
3.1.1. MİSYONUMUZ.....	25
3.1.2. VİZYONUMUZ.....	25
3.1.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ	25
BÖLÜM 4. AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER.....	26
BÖLÜM 5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	30

OKUL/ KURUM BİLGİLERİ

İli: AMASYA			İlçesi: MERZİFON		
Adres:	Hoca Süleyman Mah. Kale sok.no:3		Coğrafi Konum (link)	https://merzifonanadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php	
Telefon Numarası:	358 513 48 28		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	117819@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://merzifonanadolulisesi.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	117819		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1962/1963			Toplam Çalışan Sayısı	42	
Öğrenci Sayısı:	Kız	280	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	238		Erkek	18
	Toplam	518		Toplam	36

BÖLÜM 1: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU BİLGİLERİ		STRATEJİK PLAN EKİBİ BİLGİLERİ	
ADI	ÜNVANI	ADI	ÜNVANI
NACİYE CELEP	MÜDÜR	SEDAT İŞCAN	MÜDÜR YARDIMCISI
MUSTAFA KELEŞ	MÜDÜR YARDIMCISI	BİLAL ÖKSÜZ	ÖĞRETMEN
HÜLYA ÇAM	ÖĞRETMEN	MUSTAFA İPEK	ÖĞRETMEN
SEVİNÇ BAŞEKİM	OAB BAŞKANI	HALE DİKMEN ALTIN	ÖĞRETMEN
KENAN ÜNSÜN	ÜYE	VEYSEL YASAN	ÖĞRETMEN
		KADRIYE KÖK	ÖĞRETMEN
		OKTAY ODABAŞ	MEMUR

1.1. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi' nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

BÖLÜM 2.DURUM ANALİZİ

Müdürlüğümüzce okulumuzun amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

2.1 KURUMSAL TARİHÇE

Merzifon Anadolu Lisesi 1987-1988 eğitim-öğretim yılında Ticaret Lisesi Binasında eğitim ve öğretime başlamıştır. İlk açıldığı yıl 2 hazırlık sınıfından oluşan 72 öğrenci sayısı ile eğitim ve öğretimini devam ettirmiştir. 1988-1989 Eğitim-Öğretim yılında şu anda yıkılmış kendi binasına taşınmıştır. Okulumuzun ilk binası Cumhuriyetimizin ilk yıllarında Astsubay Hazırlama Okulu, arkasından Topçu Alayı karargâh binası olarak hizmet vermiştir. Topçu alayının kendi binasına taşınmasından sonra kullanımı hazineye devredilmiştir. Binanın hazine tarafından Milli Eğitim Bakanlığına verilmesiyle gerekli onarım ve donanım çalışmaları yapılmış ve Merzifon Anadolu Lisesi adıyla 1 988-1989 eğitim-öğretim yılında öğretime açılmıştır.

Okul binamız daha sonra Amasya Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu'na yerleşkesi yapılanaya kadar geçici olarak tahsis edildiği için okulumuz Hoca Süleyman Mahallesi Kale Sokak NO:3 deki Cumhuriyet Ortaokulu binasında 2013-2014 Eğitim yılından itibaren eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuz 2025 yılında şu anda 12 dönüm arazi üzerinde inşaatı devam eden yeni binasına taşınacaktır. Yeni okul 24 derslikli fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarları ve Kapalı Spor salonuyla ihtiyaçlara cevap verecek bir kapasiteye sahiptir. Okulumuz bölgenin ilk Anadolu lisesidir. Açıldığı günden beri akademik, Sosyal, kültürel ve sportif başarılarıyla Merzifon'umuzun ve ilimizin övünç duyacağı kurumlar arasında ayrıcalıklı bir konum edinmiştir

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik planının uygulanmasında ve performans göstergelerinin gerçekleşmesinde pandemi(covit 19) salgını nedeni ile aksaklıklar gerçekleşmiş ve bu nedenle hedeflere tam olarak ulaşamamıştır. İzleme ve değerlendirme çalışmalarında da eksiklikler saptanmış ve eylemler tam olarak yerine getirilememiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

* Ortaöğretim kurumları yönetmeliği kapsamındaki maddeler doğrultusunda öğrenci ihtiyaç ve yararına uygun olarak okul idaresi öğretmen ve tüm personel işbirliği içinde kurum kültür vizyon ve misyonuna uygun olarak işbirliği içinde çalışmaktadır. Okul birimleri öğrencinin güvenliği, sağlığı, başarı durumu, kariyer ve hedef belirleme konularını gözeterek görev ve sorumluluğunu yerine getirmektedir.

* Eğitim ve öğretim hizmeti sunulmaktadır. Öğrenci ve öğrenci velilerine hizmet verilmektedir.

* Önleyici, geliştirici, destekleyici, amaç ve ilkelerini gözeterek akademik başarıları, sosyal gelişimleri, kariyer planlamaları bir bütün olarak sunulmaktadır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

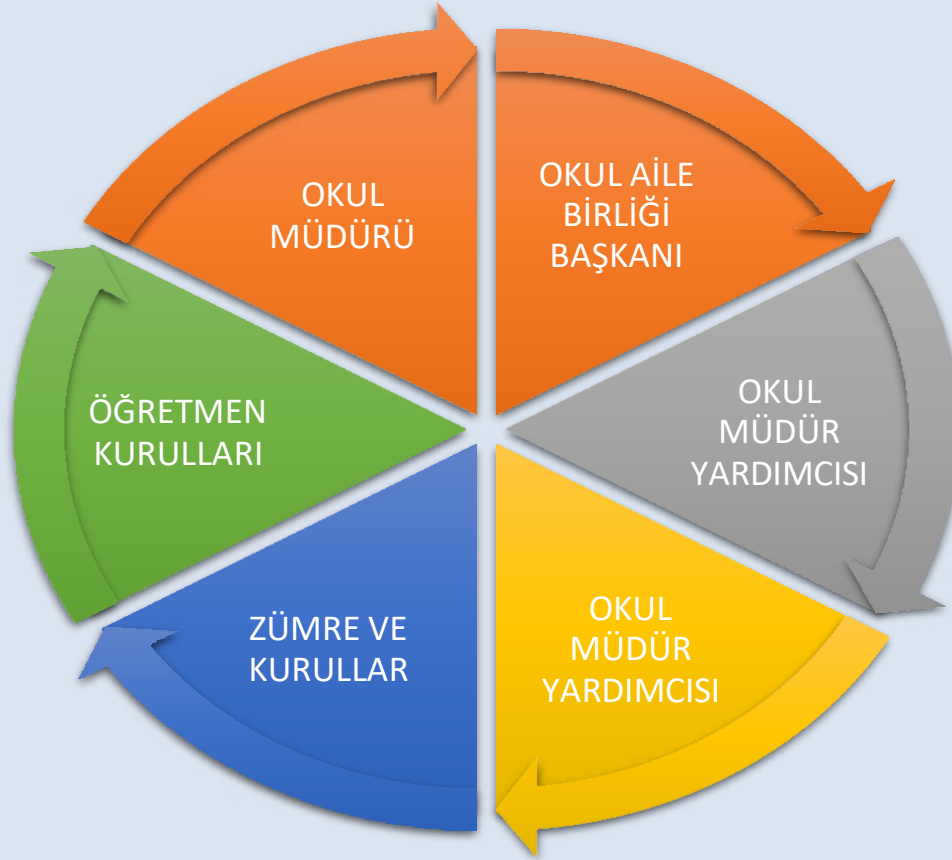
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,	Müdür Yardımcıları	Öğrenci işleri, nöbet, şök toplantılarına başkanlık yapmak. Öğrenci ve personel devam durumunu takip etmek.
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik	Rehberlik Servisi	Psikososyal destek. Akademik Başarı motivasyon çalışmaları, veli görüşmelerinin planlanması, sınıf tekrarı riski olan öğrencilerle ilgili çalışma yürütmek.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme• Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek• müşavirlik hizmetleri ve öğrencinin gelişimi destekleyen konularda bilgilendirici eğitim seminerleri verilir.
Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal kulüp faaliyetleri• Sosyal sorumluluk programı projesi kapsamında çalışmalar
Sportif faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• İl/ ilçe genelinde yapılacak tüm bireysel ve takım sporlarına katılım göstermek.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Konser• Kermesler vb. faaliyetlerin yapılması
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none">• İlçede verilen seminer, kurs ve konferansların takip etmesi, kariyer günü planlaması• Kurum kültürünü geliştirecek etkinliklerin yapılması.
Okul aile birliği faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Her ay toplanılması
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Ev ziyaretlerinin yapılması• Gezi yapılması• Kahvaltı piknik etkinliği yapılması
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Kazanım değerlendirme ve deneme sınavlarının yapılması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin en iyi şekilde eğitim alması için okul ortamının hazırlanması
Ders dışı faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Satranç egzersizi• Akıl oyunları• Basketbol , futbol, futsal ve voleybol etkinliklerinin• Çevre temizliği yapılması

2.6. Paydaş Analizi

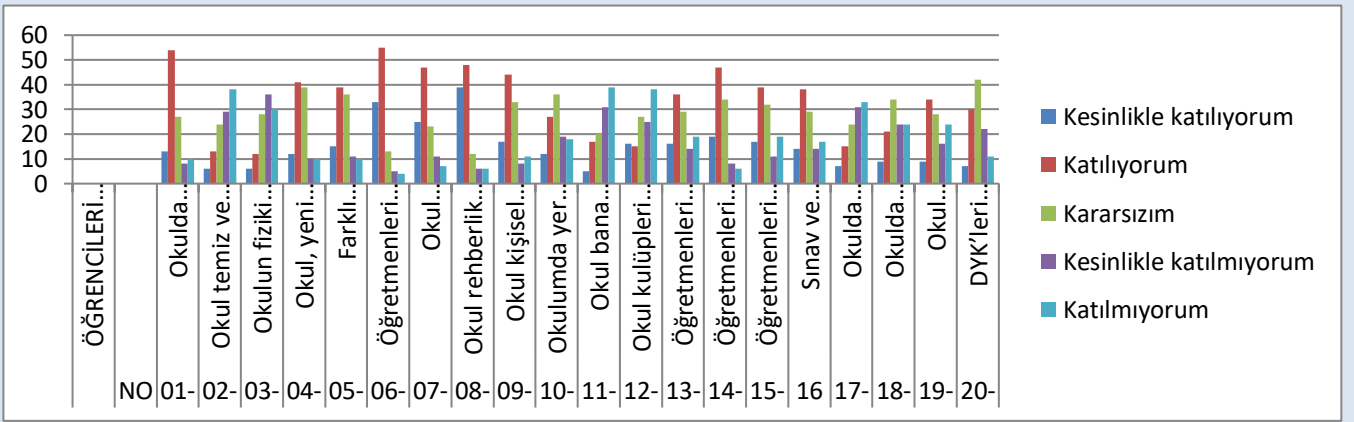
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



PAYDAŞ ANKETLERİ

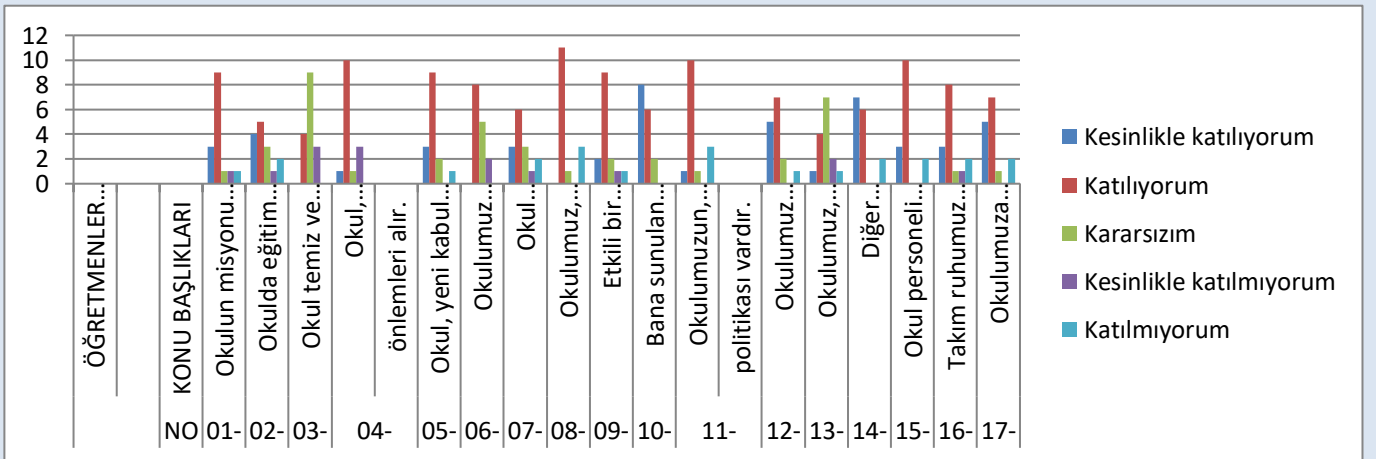
NO	ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	13	54	27	8	10
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	6	13	24	29	38
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	6	12	28	36	30
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	12	41	39	10	10
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	15	39	36	11	10
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	33	55	13	5	4
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	25	47	23	11	7
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	39	48	12	6	6
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	17	44	33	8	11
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	12	27	36	19	18
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	5	17	20	31	39
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	16	15	27	25	38
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	16	36	29	14	19
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	19	47	34	8	6
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	17	39	32	11	19
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	14	38	29	14	17
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	7	15	24	31	33
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	9	21	34	24	24
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	9	34	28	16	24
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	7	30	42	22	11

Öğrenci Anketi

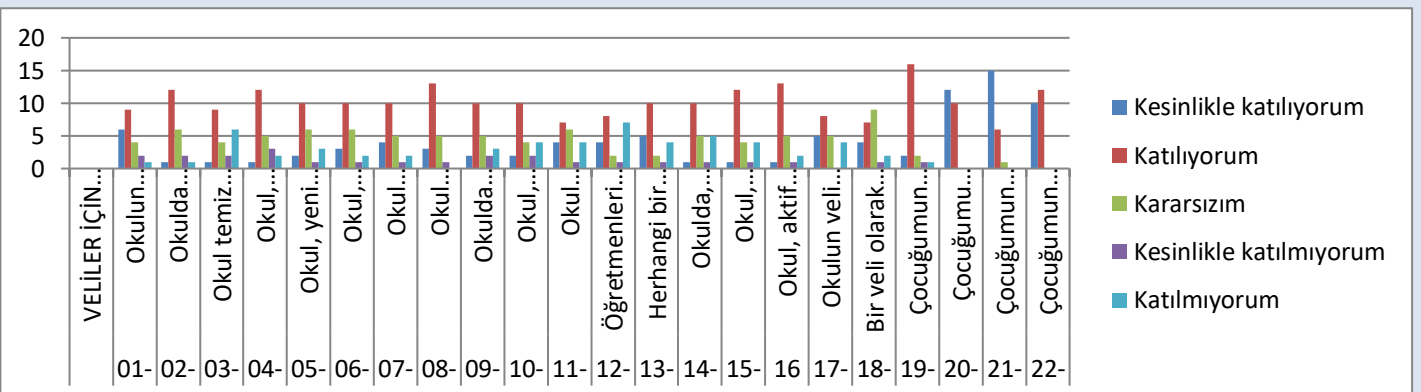


NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Katılım Durumu				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3	9	1	1	1
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4	5	3	1	2
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	4	9	3	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	1	10	1	3	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	3	9	2	0	1
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	8	5	2	0
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	3	6	3	1	2
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	11	1	0	3
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	2	9	2	1	1
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	8	6	2	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	1	10	1	0	3
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	5	7	2	0	1
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	1	4	7	2	1
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	7	6	0	0	2
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	3	10	0	0	2
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	3	8	1	1	2
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	5	7	1	0	2

Öğretmen Anketi



NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	6	9	4	2	1
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	1	12	6	2	1
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	1	9	4	2	6
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	1	12	5	3	2
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	2	10	6	1	3
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	3	10	6	1	2
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	4	10	5	1	2
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	3	13	5	1	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	2	10	5	2	3
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	2	10	4	2	4
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	4	7	6	1	4
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	4	8	2	1	7
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	5	10	2	1	4
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	1	10	5	1	5
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	1	12	4	1	4
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	1	13	5	1	2
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	5	8	5	0	4
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	4	7	9	1	2
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	2	16	2	1	1
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	12	10	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	15	6	1	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	10	12	0	0	0
Veli Anketi						



2.7.Okul İçi Analiz

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	518
Akademik başarı verileri	% 39
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Bireysel Sporlarda 15 Takım Sporlarında 8
Öğrenme stilleri envanteri	Ders türüne göre tamamı uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzda devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %3 dolayındadır Okula devam etmeyen öğrenci sayısı %1 dolayındadır. Devamsızlığın en önemli sebebi ders başarısı ve ailevi nedenlerdir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Öğrencilerin farklı çevrelerden gelmesi Sosyal medyadan etkilenmesi Akran zorbalığı
İnsan kaynakları verileri	Okul çalışan sayısı 36 Bunlardan 27 tanesi lisans 9 tanesi de yüksek lisans
Öğretmenlerin hizmet içieğitime katılma oranları	% 100
Öğrenme ortamı verileri	1 eğitim binası 19 derslik 1 labrotuvar 1 kütüphane
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Genel olarak memnuniyet oranı daha yüksek.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Çalışanların görev Dağılımı

UNVAN	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	19	17	36
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	24	22	46

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
10.....Üzeri	3	100

Öğretmenlerin Hizmet Süresi

Sıra No	Adı Soyadı	Ünvanı	Branşı	Öğretmen	Racü öğretmen	Uzman Öğretmen	Kadro	Görevlendir
1	Cengiz KESKİN	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	x			8	
2	Engin BİLGİLİ	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	X		x	22	
3	Bahadır Tahsin PEHLİVAN	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	x		x	22	
4	Kadriye KÖK	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	x		x	10	
5	Tuğba SIRAĞAYA	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	x			11	
6	Adem ÖZDEMİR	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	x		x	16	
7	Elif KOÇ BİLGİN	Öğretmen	Matematik	X		x	12	
8	Sinan SARIGÖL	Öğretmen	Matematik	X		x	28	
9	Mustafa İPEK	Öğretmen	Matematik	X		x	9	
10	Ümit LAÇIN	Öğretmen	Matematik	x		x	21	
11	Murat ÇAĞLAR	Öğretmen	Kimya	X		x	20	
12	Elif DEMİRTAŞ	Öğretmen	Kimya	x		x	11	
13	Süleyman Tarık KARADAĞ	Öğretmen	Fizik	x		x	3	
14	Merve BUZLUK	Öğretmen	Fizik	x			8	
15	Cemal KOÇ	Öğretmen	Tarih	X		x	20	
16	Fahri AKBAŞ	Öğretmen	Tarih	X		x	24	
17	Hüseyin ATEŞ	Öğretmen	Tarih	x		x	23	
18	Uğur GÜMÜŞ	Öğretmen	Coğrafya	X		x	10	
19	Saniye KEFELİ	Öğretmen	Biyoloji	X			8	
20	Burçin ÖZYERLİ PEKTAŞ	Öğretmen	Biyoloji	X		x	8	
21	Uğur GÜVEN	Öğretmen	İngilizce	x			10	
22	Arzu ALTUNAY	Öğretmen	İngilizce	X		x	12	
23	Hale DİKMEN ALTIN	Öğretmen	İngilizce	X		x	11	
24	Güler ŞAHİN	Öğretmen	İngilizce	x		x	25	
25	Sümevra SİVASLI	Öğretmen	İngilizce	x			8	G
26	Veysel YASAN	Öğretmen	Din Kültürü ve Ahlak B.	x	x		31	
27	Sefer KIVRAK	Öğretmen	Din Kültürü ve Ahlak B.	x			4	
28	Ayfer ÇEVİK	Öğretmen	Beden Eğitimi	X		x	11	
29	Tuğba KARAHAN	Öğretmen	Beden Eğitimi	x			8	
30	Ahmet Selman KARAMAN	Öğretmen	Müzik	X			4	
31	Didem YETİKCAN	Öğretmen	Müzik	X		x	25	
32	Bilal ÖKSÜZ	Öğretmen	Psikolojik Danışman	X			9	
33	Hülya ÇAM	Öğretmen	Psikolojik Danışman	x			10	
34	Cengiz DÖKMETEPE	Öğretmen	Bilişim Teknolojileri	x		x	16	G
35	Tuba ÖZDEMİR	Öğretmen	Almanca	x		x	9	
36	Şenay AKTAŞ	Öğretmen	Felsefe	x		x	12	

Mevcut Hizmetli Memur Sayısı

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	-	-	-	-
2	Hizmetli	-	-	-	-	-

Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetiminden sorumlu olduğu kurumda, Milli Eğitim amaçları doğrultusunda, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinden sorumludur. Okul müdürünün diğer önemli görevleri, güvenlik protokolleri ve acil müdahale prosedürlerini geliştirmektir
Müdür Yardımcısı	Okulun genel düzeninden ve işleyişinden sorumludur. Binanın ve okulun içinde bulunan eşyaların güvenliği için gerekli önlemlerin alınmasına da katkıda bulunur. Bina temizliğinin düzenli gerçekleştirilmesi için gerekli kişileri denetler.
Öğretmenler	Öğrencilerin; öğretim programları doğrultusunda kazanım ve becerilerini hedefleyen, inceleyerek, araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini amaçlayan etkinlikleri planlar ve uygular. Öğrencilerin; bağımsız ve yaratıcı düşüncelerine, edinilen bilgilerden sonuçlar çıkarmalarına, tartışmalarda görüşlerini özgürce belirtmelerine ve hoşgörülü olmalarına yönelik gerekli ortamı hazırlar. Öğrencilerin, eğitim ve öğretim çalışmalarında her türlü imkândan yararlanmasını sağlar.
Memur	Kendilerine verilen görevleri düzenli bir şekilde işleyişlerin ve hizmetin gereklerine uygun olarak yaparak bunların devam etmesini sağlayan kişidir. Okullarında, personelin özlük dosyalarını işleyen, okulla ilgili mali işleri izleyen ve gerekli işlemleri yapan, okulun arşiv işlerini düzenleyen kişi olarak bilinir
Yardımcı Hizmetler Personeli	Dairenin tüm alanlarının temizlenmesi, Servis ve her türlü getir-götür işlemlerinin yapılması

Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	1	2	518	36	518	3	21	4

2.7.3. Teknolojik Düzey

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	21	21	23	5
Masaüstü Bilgisayar	9	9	9	3
Taşınabilir Bilgisayar	1	1	1	2
Fotokopi	3	3	3	1
Yazıcı	3	3	3	2
İnternet Bağlantı Hızı	1000	1000	1000	1000 mbps

Fiziki Mekan Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		x		x	
Ekipman Odası		x		x	
Kütüphane	x		1		
Rehberlik Servisi	x		2		
Resim Odası				x	
Müzik Odası		x		x	
Çok Amaçlı Salon	x		1		
Spor Salonu		x		x	

2.7.4.Mali Kaynaklar

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	150.000,00₺	200.000,00₺	250.000,00₺	300.000,00₺	350.000,00₺
Okul Aile Birliği	60.000,00₺	70.000,00₺	80.000,00₺	90.000,00₺	100.000,00₺
TOPLAM	210.000,00₺	270.000,00₺	330.000,00₺	390.000,00₺	450.000,00₺

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Gelir Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	20.000,00₺	20.000,00₺	25.000,00₺	25.000,00₺	50.000,00₺	50.000,00₺
Küçük Onarım	10.000,00₺	10.000,00₺	15.000,00₺	15.000,00₺	20.000,00₺	20.000,00₺
Büro Makineleri Harcamaları	5.000,00₺	5.000,00₺	10.000,00₺	10.000,00₺	15.000,00₺	15.000,00₺
Telefon	1.200,00₺	1.200,00₺	2.500,00₺	2.500,00₺	3.000,00₺	3.000,00₺
Sosyal Faaliyetler	10.000,00₺	10.000,00₺	15.000,00₺	15.000,00₺	20.000,00₺	20.000,00₺
Kırtasiye	20.000,00₺	20.000,00₺	25.000,00₺	25.000,00₺	50.000,00₺	50.000,00₺
Genel Toplam	66.200,00₺	66.200,00₺	92.500,00₺	92.500,00₺	158.000,00₺	158.000,00₺

2.7.5.İstatistikî Veriler

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	12	15	27
9B	14	12	26
9C	17	10	27
9D	19	9	28
9E	20	8	28
10A	15	14	29
10B	13	16	29
10C	9	18	27
10D	11	18	29
10E	17	9	26
11A	15	16	31
11B	16	11	27
11C	18	11	29
11D	6	9	15
12A	14	18	32
12B	13	18	31
12C	20	11	31
12D	8	5	13
12E	24	9	33
Toplam	280	238	518

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
<i>Okul Kat Sayısı</i>	3	<i>Çok Amaçlı Salon</i>	X	
<i>Derslik Sayısı</i>	19	<i>Çok Amaçlı Saha</i>		X
<i>Derslik Alanları (m²)</i>	27,5 m ²	<i>Kütüphane</i>	X	
<i>Kullanılan Derslik Sayısı</i>	19	<i>Fen Laboratuvarı</i>		X
<i>Şube Sayısı</i>	19	<i>Bilgisayar Laboratuvarı</i>		X
<i>İdari Odaların Alanı (m²)</i>	20 m ²	<i>İş Atölyesi</i>		X
<i>Öğretmenler Odası (m²)</i>	40 m ²	<i>Beceri Atölyesi</i>		X
<i>Okul Oturum Alanı (m²)</i>	850 m ²	<i>Pansiyon</i>		X
<i>Okul Bahçesi (Açık Alan)(m²)</i>	3150 m ²			
<i>Okul Kapalı Alan (m²)</i>	1000 m ²			
<i>Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)</i>	60 m ²			
<i>Kantin (m²)</i>	25 m ²			
<i>Tuvalet Sayısı</i>	6			
<i>Labaratuar(BT ve Kimya)</i>	40			

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">➤ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,➤ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,➤ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,➤ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,➤ Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">➤ Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,<ul style="list-style-type: none">➤ İş kapasitesi,➤ Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,➤ Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,<ul style="list-style-type: none">➤ Tasarruf sağlama imkânları,➤ İşsizlik durumu,➤ Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,<ul style="list-style-type: none">➤ Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">➤ 17Kariyer beklentileri,➤ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,➤ Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),<ul style="list-style-type: none">➤ Nüfus artışı,➤ Göç,➤ Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,➤ Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),<ul style="list-style-type: none">➤ Beslenme alışkanlıkları,➤ Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">➤ Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu<ul style="list-style-type: none">➤ e- Devlet uygulamaları,➤ Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,<ul style="list-style-type: none">➤ Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar➤ Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,<ul style="list-style-type: none">➤ Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,➤ Teknoloji alanındaki gelişmeler➤ Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">➤ Hava ve su kirlenmesi,<ul style="list-style-type: none">➤ Toprak yapısı,➤ Bitki örtüsü,➤ Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,<ul style="list-style-type: none">➤ Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,➤ Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ Okula güven duygusunun yüksek olması➤ Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı➤ Okula giriş not ortalamasının Anadolu liseleri içinde 2. Sırada olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması➤ Kuruma aidiyet ve kurum personelinin çalışanlarını sahiplenmesi➤ Öğretmenlerimizin her anlamda öğrencilerimize yardımcı olması<ul style="list-style-type: none">➤ Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosunun bulunması➤ Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içerisinde çalışmaları➤ Öğretmen kadromuzun genç olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğrencinin gelişim sürecinde okula ve personeline duyulan güven<ul style="list-style-type: none">➤ Veli profilinin avantajlı olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">➤ Ulaşım açısından merkezi lokasyonda olması➤ Okulun inşaatının tamamlanması sonucunda eğitim öğretime daha uygun, ihtiyaçlarını karşılayan yeni binasına taşınması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">➤ Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">➤ Okul Aile Birliği ve Bağışlar➤ Okul sporları yolluklarının Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından karşılanması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">➤ Yeniliklere açık idarecilerin ve öğretmenlerin bulunması<ul style="list-style-type: none">➤ Deneyimli idarecilerin olması➤ Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">➤ Veli-Öğrenci-Okul işbirliğinin sağlanması➤ Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması
Diğer	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulum temiz belgesinin olması➤ Sıfır atık sertifikasının olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ Taşımali sistem➤ Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğretmenlerimizin uzun yıllar aynı okulda çalışması ve aynı çevrede yaşaması<ul style="list-style-type: none">➤ Kadın öğretmenlerinin aile içi yükümlülükleri fazla olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">➤ Velilerimiz okul, veli işbirliğine yetirince zaman ayıramaması,<ul style="list-style-type: none">➤ Bölünmüş aile,
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">➤ Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olmasından kaynaklı trafik ve öğrenci kontrolünün tamsağlanamaması➤ Okulun binasının lise öğrencilerinin ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması<ul style="list-style-type: none">➤ Derslik sayımızın yeterli olmaması➤ Servis araç yolunun olmaması➤ Okulun bulunduğu çevrede meskun mahallerin yoğun olması ve okul yolunun trafiğe elverişsiz olması<ul style="list-style-type: none">➤ Spor salonumuzun olmaması➤ Çok amaçlı salonun yetersiz olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">➤ Akıllı tahtalarımızın bakım, onarım ve güncellenme,<ul style="list-style-type: none">➤ Laboratuvarların yetersiz olması,➤ Okul sıralarının çok eski ve yıpranmış olması.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">➤ Okul aile birliğinin yeterince bağış toplayamaması,➤ Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">➤ Eksik idareci sayısını az olması,
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">➤ İdarenin iş yükü fazla olması ve yeterince vakit ayırılamaması

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerle ortaklaşa yapılan faaliyetler
Ekonomik	Bölgede hayırseverlerin olması
Sosyolojik	STK'larla işbirliği
Teknolojik	Fiber altyapılı internete erişim ve fatih projesi
Mevzuat-Yasal	Bakanlık, İl ve İlçe MEM'lerle yüksek ve hızlı istişare
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Yerel yönetimlerin imkanlarını talepleri karşılayamaması,
Ekonomik	Aile gelirinden eğitime ayrılan payın yeterli olmaması,
Sosyolojik	Öğrencilerimizin arasında olan ekonomik, sosyal ve kültürel farklar
Teknolojik	Laboratuvarının yetersiz olması,
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın sık değişmesi,
Ekolojik	Kış aylarında taşımali sistem öğrencilerin ulaşım zorluğu

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 17. Tespitler ve İhtiyaçlar

- Ortaöğretimde okullaşma ve devamsızlık
- Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Taşınmalı eğitim
- Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve sağlıklı beslenme
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- Öğretmen yeterlilikleri
- Haftalık ders çizelgeleri
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- Temel eğitimden ortaöğretime ve ortaöğretimden yükseköğretime geçişlerdeki merkezi sınav başarısı
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Okul ve kurumların fiziki yeterlilikleri
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
- Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birlikleri
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi ve kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Stratejik plânlarda uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Mobil uygulamaların geliştirilmesi, yaygınlaştırılması
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
- Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
- Bürokrasinin azaltılması
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi

BÖLÜM 3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması Kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuzüst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.MİSYONUMUZ

Atatürkkellerine ve milli değerlere bağlı, okuyan, araştıran, sorgulayan, düşüncelerini ifade edebilen, özgüveni gelişmiş, hoşgörülü, sosyal, paylaşımcı, çevreye duyarlı insanlar yetiştirmek.

3.2.VİZYONUMUZ

Her gün dahaiyiye ulaşmak için çalışılan, herkesin destek olduğu, her öğrencinin başardığı ve tüm imkânsızlıklarını yenmiş bir okul olmak.

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ

Ben yerine biz felsefesini benimseriz.

Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız. Farklılıklarımızın zenginlik olduğuna inanırız.

Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız. Fırsateşitliği temel düşünçemizdir.

Ortakakıldan hareketle sorunlarımıza çözüm ararız.

Zamanı zamanında değerlendiririz. Demokrasi kültürünü ve hoşgörüyü özümseyen bir kurumuz.

Değerlerimizden ödün vermeden kaliteye ulaşmak hedefimizdir.

Atatürk ve Türk büyüklerinin izinde milli ve manevi değerlere sadığız. Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız. Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.

Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız. Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.

Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.

Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.

Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer almayı ve zamanı iyi kullanmayı temele alırız.

Paylaşarak gelişeceğimizin bilinciyle işbirliğini işbölümünden üstün tutarız.

Estetik duygumuzu-görüşümüzü geliştirerek bunu yaşamımıza yansıtabiliriz.

Kendi toplumsal değerlerimizin evrensel değerler içindeki önemini görüp bu değerlerin gelişimi konusunda mücadele edebiliriz.

Eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip olmak için gereken tüm çabayı gösteririz.

Hedefler doğrultusunda sürekli ve yeniden öğrenme çabasıyla bilgi toplama yollarını araştırırız.

Yapıcı çözümler üretme çabası içindeyiz.

Bilgiyi gelişimin, kaynağı olarak görürüz

BÖLÜM 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ

Stratejik Amaç 1:

Anadolu Liselerini tanıtıcı çalışmalar yapılarak öğrencilerin hedeflerine uygun tercihlerle okulumuza gelmeleri ve düzenli devam etmeleri sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Anadolu Liseleri tanıtılarak ilgi, istek ve yetenekleri ile hedefleri Anadolu Liselerindeki eğitime uygun olan öğrencilerin tercih etmeleri sağlanacaktır.

Amaç 1	Anadolu Liselerini tanıtıcı çalışmalar yapılarak öğrencilerin hedeflerine uygun tercihlerle okulumuza gelmeleri ve düzenli devam etmeleri sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Anadolu Liseleri tanıtılarak ilgi, istek ve yetenekleri ile hedefleri Anadolu Liselerindeki eğitime uygun olan öğrencilerin tercih etmeleri sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1 Tanıtım yapılan 8. Sınıf öğrencisi sayısı	50%	80	90	150	300	400	500
PG1.1.2 Kontenjan doluluk oranları (%)	50%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Koordinatör Birim							
							<ul style="list-style-type: none">Okul yönetimiRehberlik servisiZümre başkanları
İş birliği Yapılacak Birimler							<ul style="list-style-type: none">İlçe mem.İlçedeki diğer ortaöğretim kurumlarİç ve dış paydaşlar
Riskler							<ul style="list-style-type: none">Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmamasıOkullar arasında fiziki imkan ve konum açısından eşit imkanların olmaması
Stratejiler							<ul style="list-style-type: none">Orta okullar için tanıtım takviminin hazırlanmasıOkul web sayfasının ve instagramının aktif ve güncel tutulması
Maliyet Tahmini							<ul style="list-style-type: none">Tahmini 0,00₺ OKUL İMKANLARI İLE
Tespitler							<ul style="list-style-type: none">Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanmasıOkul binasının inşaatı devam ettiğinden içinde bulunan binanın konum ve fiziki durum olarak yetersiz olması
İhtiyaçlar							<ul style="list-style-type: none">Okul tanıtım materyalleri için kaynak sağlanmasıRehberlik Servisinin tanıtımla ilgili çalışma eylem planı hazırlanması

Amaç 2	Okula devam ve aidiyet oranını artırmak, sınıf tekrarına kalan öğrenci oranlarını azaltmak
Hedef 2.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.1 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (Özürü ve Özürsüz)	40%	%	%	%	100%	100%	100%
PG.1.2.2 sınıf tekrar oranı	30%	2%	2%	1%	1%	0%	0%
PG1.2.3 En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	30%	40%	80%	100%	100%	100%	100%
Koordinatör Birim	<ul style="list-style-type: none"> Okul yönetimi Rehberlik servisi Zümre başkanları 						
İş birliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> İlçe mem. İlçedeki diğer ortaöğretim kurumlar İç ve dış paydaşlar 						
Riskler	<p>* Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi</p> <ul style="list-style-type: none"> Velilerimizin eğitim öğretime ayırdığı zaman ve sosyo ekonomik sorunlar. Öğretmenlerimizin motivasyonu, ders saatlerinin yoğunluğu Sosyal etkinlikler için kaynak ve ortam yetersizliği 						
Stratejiler	<p>*Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>* Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>* Sosyal etkinliklerin düzenlenmesi için yerel kurumlarla işbirliği yapılacaktır.</p>						
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> Tahmini 0,00₺ Okul imkanları ile 						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması Sosyal Medyanın olumsuz etkisi ve akademik kapasitesi olmayan öğrenci oranının okulda yüksekliği Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması 						

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Amaç 1	Hayata, üst öğrenime ve istihdama hazırlanmış; girişimci, yenilikçi, yabancı dil becerileri yüksek, özgüven ve sorumluluk, empati ve nezaket sahibi bireyler yetiştirmek.						
Hedef 1.1	Plan dönemi sonuna kadar her öğrencimizin akademik başarı düzeylerini artırmak ve bireysel gelişimlerine yönelik, okuma kültürünü geliştirici faaliyetleri düzenlemek.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	20	78,63	79	80	80	82	85
PG-1.1.2 son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	39%	40%	45%	50%	55%	60%
PG-1.1.3 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	20	40%	50%	60%	70%	80%	90%
PG-1.1.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	1	2	3	4	5	6
PG-1.1.5 Mesleki Rehberlik Ve Danışmanlık Hizmetleri İçin Yapılan Faaliyet Sayısı	20	3	3	4	5	6	6
Koordinatör Birim	<ul style="list-style-type: none"> • Okul yönetimi • Rehberlik servisi • Zümre başkanları 						
İş birliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> • İlçe mem. • İlçedeki diğer ortaöğretim kurumlar • İç ve dış paydaşlar 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyo ekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması • Öğrenci velilerinin çocuklarının yeterliliklerini kabullenememesi ve eğitimcilerin uzmanlığına karşı direnç göstermesi ve yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi • Sosyal etkinlikler için kaynak ve ortam yetersizliği 						
Stratejiler	<p>S1. okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. (Okulun kalbi kütüphane projesi vb)</p> <p>S2. Kariyer günleri ve Üniversite gezileri düzenlenecek.</p> <p>S3. Üniversite tanıtım gümleri ve çalışmaları takip edilecek</p> <p>S4. Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için eğitimler düzenlenecektir.</p>						
Maliyet Tahmini	Tahmini 0,00₺ Okul imkanları ile						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması • okullar arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Sosyal medya kullanım bilinci 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması, Öğretmenlerin değişikliklerde eğitime alınması • öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek ortam ve imkan oluşturulması • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi 						

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 1	Eğitim-öğretim sisteminin yapısına uygun beşeri, fiziki ve mali altyapıya sahip, katılımcı, şeffaf yönetim biçimini benimsemiş, enformasyon teknolojilerini kullanma kapasitesini artırmış bir kurum olmak.						
Hedef 1.1	Tüm kurum çalışanlarının kendini geliştirebilecekleri faaliyetler düzenlemek. Mevcut bütçeyi etkin bir şekilde kullanarak mevcut alt yapı ve donatım seviyesini yükseltmek.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı	25	0	1	2	3	4	5
PG 1.1.2 Teknoloji konusunda hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	25	2	2	10	15	20	25
PG 1.1.3 Kütüphaneye kazandırılan kitap sayısı	25	30	40	100	140	180	200
PG 1.1.4 Teknolojinin bilinçli kullanımı üzerine yapılan çalışmalara katılan öğrenci sayısı	25	200	240	300	350	400	500
Koordinatör Birim	<ul style="list-style-type: none"> Okul yönetimi Rehberlik servisi Zümre başkanları 						
İş birliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> İlçe mem. İlçedeki diğer ortaöğretim kurumlar İç ve dış paydaşlar(Belediye ve Okul Aile Birliği) 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması Teknolojinin bilinçli kullanımı konusunda olumsuz alışkanlıkları değiştirmenin zorlukları Yeterli ödenek gelmemesi Yardımcı personel yetersizliği 						
Stratejiler	<p>S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S2. Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır.</p> <p>S3. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p>						
Maliyet Tahmini	Tahmini 0,00₺ Okul Aile Birliği ve Devlet bütçesinden karşılanacaktır.						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması Dijital içeriklerin sunulduğu platformların nitelik olarak geliştirilmeye açık olması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması Öğretim programlarında kritik kazanımların analizlerinin yapılması Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde hazırlanması 						

4.1. Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Yönetim Giderleri	300000	500000	600000	650000	700000	2750000
TOPLAM	300000	500000	600000	650000	700000	2750000

BÖLÜM 5 İZLENME VE DEĞERLENDİRME

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı1	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Paydaşlar belirlendikten sonra okul/kurumun hangi ürün/hizmetleri hangi yararlanıcılar için sunduğunu göstermeye yarayan paydaş-ürün/hizmet matrisi oluşturulmalıdır. Bu matrisin sonucuna göre paydaşların ürün hizmetler hakkındaki görüşleri alınmalıdır.

Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet Yararlanıcı(Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	0			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			0	0				√	
Medya			0	0					
Uluslararası kuruluşlar				0		0			
Meslek Kuruluşları									
Sağlık kuruluşları			0						
Diğer Kurumlar									0
Özel sektör			√	0			0		

Okul/kurumlarda öğretmen, öğrenci, veli ve çalışanlara yönelik uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları paydaşların görüşleri olarak kullanılabilir. Yöneticiler, öğretmenler ve diğer çalışanlarla toplantılar yapılmalı, sayısı fazla olan paydaşların görüşleri anket yoluyla alınmalıdır.